

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **LAERA SANDRA**

Indirizzo **VIA ENRICO FERMI, N° 3 POLIGNANO A MARE 70044 (BA)**

Telefono **3386208474**

Fax

E-mail **xandia@tiscali.it**

Nazionalità **ITALIA**

Data di nascita **20 LUGLIO 1968**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **DAL 02/03/2020 AL 31/08/2020**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **ETSOP SRL**
- Tipo di azienda o settore **LOGISTICA**
- Tipo di impiego **IMPIEGATA P.T**
- Principali mansioni e responsabilità

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **DAL 06/02/2012 AL 01/03/2020**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **POSTASETTE SAS**
- Tipo di azienda o settore **LOGISTICA**
- Tipo di impiego **IMPIEGATA P.T.**
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a) **2003-10
2008-07**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **DIPLOMA DI RAGIONERIA**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **ISTITUTO TECNICO PINTO ANELLI DI CASTELLANA GROTTE**
- Qualifica conseguita **RAGIONIERE E PERITO COMMERCIALE**
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) **VALUTAZIONE FINALE 72/100**

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ITALIANO

INGLESE . LIVELLO SCOLASTICO

BUONO

BUONO

BUONO

OTTIME DOTI COMUNICATIVE CON LA CLIENTELA

CORDINAMENTO E ORGANIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' AMMINISTRATIVE E GESTIONE ARCHIVI

BUONA CONOSCENZA DEI PROGRAMMI MICROSOFT WORD

BUONA CONOSCENZA DEI SISTEMA OPERATIVI WINDOWS

ECDL LIVELLO BASE

PATENTE DI GUIDA A - B

ALLEGATI